



Guide utilisateur pour la télédéclaration hors criée sur VISIOMer

Se connecter à VISIOMer via le portail e-services de FranceAgriMer (<https://portailweb.franceagrimer.fr/>)

The screenshot shows the login interface of the FranceAgriMer e-services portal. At the top left is the FranceAgriMer logo. To its right, the text 'e-services' is displayed in a large, stylized font. Below this, a yellow banner reads 'Bienvenue sur le portail e-services'. The main content area is titled 'Connexion' and contains three input fields: 'Identifiant' with the value 'Jean_Dupont', 'Mot de passe' with masked characters, and a green 'SE CONNECTER' button. A blue callout box on the right contains the following instructions:

- 1) Saisir son identifiant choisi lors de l'inscription sur le portail
- 2) Saisir son mot de passe
- 3) Cliquer sur « SE CONNECTER »

Blue arrows point from the callout box to the respective input fields and the button.

Vous accédez à VISIOMer, au module de télédéclaration des achats de produits de la mer hors créée.



Accueil Référentiels Navires Déclarations

Accueil

TELEDECLARATION DES ACHATS DES PRODUITS DE LA MER

Jean Dupont

VOUS ETES CONNECTE AU TITRE DE LA S

Déconnexion

SITUATION DE VOTRE DERNIERE DECLARATION

> SAISIR

> ACCED

> ACCED

PRESENTATION

Le service de télédéclaration permet aux premiers acheteurs professionnels de produits de la mer hors criée de déclarer leurs achats et de remplir ainsi leurs obligations en matière de déclaration.

Outil efficace et convivial, il permet de gérer les navires, les lieux et les espèces favoris de chaque acheteur afin d'optimiser la saisie.

DOCUMENTATION

>> Reglement_U

Vos nom, société et e-mail sont repris dans votre avatar.
Vous pouvez ouvrir ou en cliquant sur le symbole ▼.

Vous trouverez dans cette rubrique les textes réglementaires qui décrivent les obligations déclaratives concernant la première commercialisation des produits de la mer, ainsi que le guide utilisateur de cette application.

Les menus **Référentiels** et **Navires** vous permettent de consulter les espèces, engins, les zones géographiques... ou les navires disponibles pour vos déclarations.

Vos déclarations sont également consultables via le menu **Déclarations**

A tout moment, en cliquant sur **Accueil**, vous vous retrouverez sur cette page.

FranceAgriMer **VISIO**Mer Collecte des données de première mise en marché

Accueil | Référentiels | Navires | Déclarations

Accueil

TELEDECLARATION DES ACHATS DES PRODUITS DE LA MER

PRESENTATION

Le service de télédéclaration permet aux premiers acheteurs professionnels de produits de la mer hors criée de déclarer leurs achats et de remplir ainsi leurs obligations en matière de déclaration.

Outil efficace et convivial, il permet de gérer les navires, les lieux et les espèces favoris de chaque acheteur afin d'optimiser la saisie.

DOCUMENTATION

VOUS ETES CONNECTE AU TITRE DE LA SOCIETE VIVIER DE LOCTUDY

SITUATION DE VOTRE DERNIERE DECLARATION
aucune déclaration existante

> SAISIR UNE NOUVELLE DECLARATION

> ACCEDER A VOS DECLARATIONS MODIFIABLES

> ACCEDER A TOUTES VOS DECLARATIONS

La raison sociale de la société que vous représentez est rappelée.

Le **statut** de votre dernière déclaration est rappelé. Elle peut être en cours, en attente de transmission, transmise, acquittée.
Attention : Vous avez 48 heures pour déclarer vos achats.

En cliquant ici, vous accédez aux écrans qui permettent de faire une nouvelle déclaration.

Vous pouvez consulter toutes vos déclarations.

Vous avez 48 heures pour modifier, éventuellement, une déclaration.

Saisir une nouvelle déclaration

Vous avez cliqué sur le menu « SAISIR UNE NOUVELLE DECLARATION ». L'accès à la page suivante peut être un peu long, le temps que les référentiels se chargent.

Étape 1 : DATE

The screenshot shows the 'Nouvelle déclaration des notes d'achat' page. At the top, there is a navigation bar with 'Accueil', 'Référentiels', 'Navires', and 'Déclarations'. Below it, the page title is 'ACHATS DU A'. The main form has four steps: 1/ DATE, 2/ NAVIRE, 3/ ESPECES, and 4/ FA. Step 1 is highlighted. There is a text input for 'Achats du' with a calendar icon, and a dropdown for 'Lieu d'achat' with a 'Chercher un lieu' button. Callouts provide instructions: '1/ Cliquer sur le calendrier et choisir la date des achats' and '2/ Choisir le lieu d'achat - À partir du menu déroulant - Ou en le cherchant en cliquant sur le bouton « Chercher un lieu »'. There are 'RETOUR ACCUEIL' and 'SUIVANT' buttons at the bottom.

En cliquant sur « Chercher un lieu », une zone de recherche apparaît en bas de l'écran :

The search zone is titled 'Critères de recherche'. It contains a text input for 'Lieu d'achat', an 'Effacer' button, a 'Rechercher' button, an 'Afficher les lieux favoris' button, and an 'Annuler' button. Callouts provide instructions: '1/ Saisir le lieu d'achat ou une partie de son nom' and '2/ Cliquer sur « Rechercher »'.

La liste des lieux correspondants à votre recherche s'affiche :

▼ Liste

1-2 sur 2 résultats

Code	Libellé	Pays	Lieu achat (dans vos favoris)
FRSNR	SAINT-NAZAIRE	France	★
FRSZI	SAINT-N...	France	★

Callouts provide instructions: '1/ Choisir éventuellement le lieu comme favoris en cliquant sur l'étoile' and '2/ Cliquer sur le code correspondant à votre choix'.

1/ Vous pouvez choisir d'ajouter ce lieu dans la liste de vos favoris en cliquant sur l'étoile correspondante (comme lieu d'achat et / ou comme lieu de débarquement). Ce lieu sera présent dans le menu déroulant pour votre prochaine déclaration.

2/ Cliquer sur le code correspondant. Le lieu d'achat remonte dans la partie supérieure et la ligne « ACHATS DU ... » est complétée

ACHATS DU 04/07/2016 A FRSNR - SAINT-NAZAIRE

1 DATE > 2 NAVIRE > 3 ESPECES > 4 FACTURE > 5 RECAPITULATIF > 6 TRANSMISSION

Achats du * 04/07/2016

Lieu d'achat * FRSNR - SAINT-NAZAIRE ★

Vous pouvez maintenant passer à l'étape suivante en cliquant sur le bouton

Étape 2 : NAVIRE

ACHATS DU 04/07/2016 A FRSNR - SAINT-NAZAIRE

1 DATE > 2 NAVIRE > 3 ESPECES > 4 FACTURE > 5 RECAPITULATIF > 6 TRANSMISSION

Navire *

Capitaine *

Engin de pêche *

Type de zone de pêche * Zone de pêche *

N° feuillet N° marée

* ?

Lieu de débarquement *

Date de débarquement *

Heure d'achat * ?

Reprendre la dernière déclaration pour le navire sélectionné

Étape 2-1 : Sélectionner un navire

- 1/ Soit à partir du menu déroulant
- 2/ Soit en cliquant sur « Chercher un navire »

▼ Critères de recherche

CFR ?

Nom du navire

Immatriculation du navire ?

Une fenêtre de critère de recherche s'affiche en bas de l'écran. Vous pouvez effectuer une recherche sur le n° CFR du navire, sur son nom ou une partie de son nom ou sur son immatriculation. Le format attendu pour ces zones est précisé en survolant le point d'interrogation.

La liste des navires correspondant à votre recherche s'affiche.

▼ Liste

1-10 sur 67 résultats

1 2 3 > >>

Annuler

Id navire	Nom navire	Immatriculation navire	Navire (dans vos favoris)
FRA000167153	FORCE BLEUE	167153	★
FRA000174455	BARBE-BLEUE	174455	★
FRA000185148	LE GRAND BLEU	185148	★
FRA00018814	REVE BLEU II	243814	★

2/ Cliquer sur le code correspondant à votre choix

1/ Choisir éventuellement le navire comme favoris en cliquant sur l'étoile

Le navire remonte dans la partie supérieure propre à la déclaration.



Astuce : Si vous avez sélectionné ce navire comme favoris, il apparaîtra lors des prochaines déclarations dans le menu déroulant vous permettant de sélectionner un navire.

Étape 2-2 : Sélectionner le capitaine

- 1/ Soit à partir du menu déroulant
- 2/ Soit en le saisissant

Navire * ★

Capitaine *


Nouveau capitaine


1/ Cliquer sur « Saisir un capitaine »
2/ Saisir son nom dans la case « Nouveau capitaine »
3/ Cliquez sur « Valider »

Capitaine *

Ce capitaine est lié par défaut au navire. À chaque fois que vous sélectionnez ce navire, ce capitaine sera associé par défaut. Vous pouvez casser ce lien en cliquant sur l'icône

Étape 2-3 : Sélectionner l'engin de pêche à partir du menu déroulant

Engin de pêche * 

Vous pouvez lier cet engin à ce navire en cliquant sur l'icône . Il sera associé dès que vous choisirez ce navire. Vous pourrez également rompre ce lien en cliquant de nouveau sur l'icône.

Étape 2-4 : Sélectionner le type et la zone de pêche à partir des menus déroulants

Type de zone de pêche * Zone de pêche * 

Choisir - « Rectangle statistique » pour l'Atlantique
- « CGPM » pour la Méditerranée

- « FAO » sinon

Saisir dans le champ - le rectangle correspondant
- 37.1.2 pour le Golfe du Lion
- 37.1.3 pour la Corse
- la zone correspondante

Comme pour le capitaine ou l'engin, ces informations peuvent être liées au navire.

Étape 2-5 : Saisir la référence de la sortie en mer du navire

Il s'agit soit du numéro de feuillet correspondant à la déclaration de captures faite par le pêcheur (journal ou fiche de pêche) **ou** du numéro de marée électronique si le pêcheur est soumis à la déclaration de capture électronique (JBE). Dans tous les cas, cette information obligatoire doit vous être transmise par le pêcheur.

N° feuillet N° marée
* 

Le N° de feuillet est un nombre de 7 chiffres, le plus généralement (parfois 8).

Le N° de marée est un nombre de 8 chiffres, qui commence par l'année de débarquement puis par 4 chiffres et qui correspondent en générale au numéro de la a marée.
Par exemple, 20160142 pour la 142^{ème} marée de l'année 2016.

Étape 2-6 : Sélectionner le lieu

Comme pour le lieu d'achat,

- 1/ Soit sélectionner le lieu à partir du menu déroulant,
- 2/ Soit en le cherchant à partir du bouton « Chercher un lieu »

Lieu de débarquement * ★

- FRNTE - NANTES
- FRSNR - SAINT-NAZAIRE



Le menu déroulant est alimenté par tous les lieux que vous avez déclarés comme favoris.

Étape 2-7 : Choisir la date de débarquement

Comme pour la date d'achat, cliquer sur le calendrier et choisir la date de débarquement. Elle peut être différente de la date d'achats.

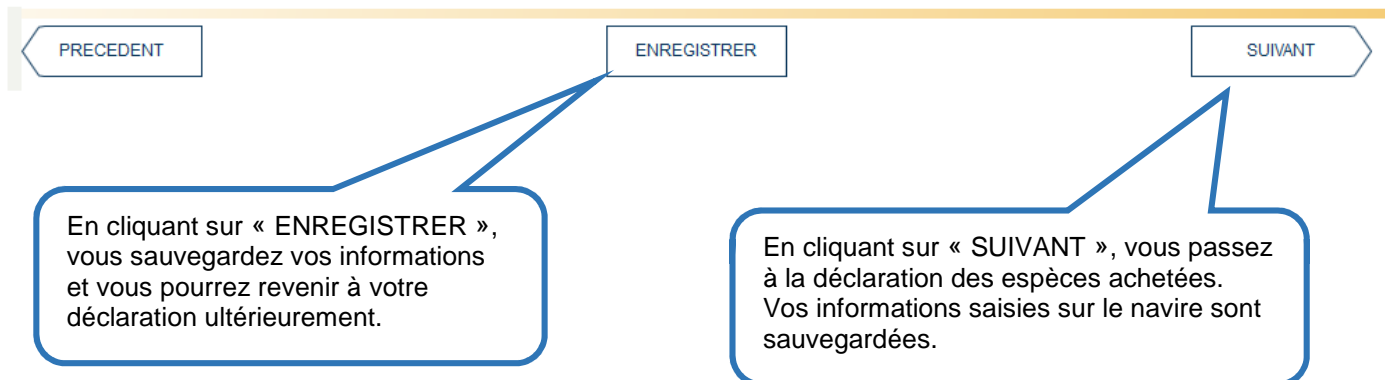
Date de débarquement *

juillet, 2016							
	lun.	mar.	mer.	jeu.	ven.	sam.	dim.
26	27	28	29	30	1	2	3
27	4	5	6	7	8	9	10
28	11	12	13	14	15	16	17
29	18	19	20	21	22	23	24
30	25	26	27	28	29	30	31
31	1	2	3	4	5	6	7

contact Mentions Légales

Étape 2-8 : Saisir l'heure d'achat

Heure d'achat * ?



Étape 3 : ESPÈCES

Cet onglet vous permet de déclarer les espèces achetées pour ce navire, à cette date.

FranceAgriMer VISIO Mer Collecte des données de première mise en marché

Accueil > Déclaration des notes d'achat

ACHATS DU 04/07/2016 A FRSNR - SAINT-NAZAIRE

1 DATE > 2 NAVIRE > 3 ESPECES > 4 FACTURE > 5 RECAPITULATIF > 6 TRANSMISSION

LES ESPECES ACHETEES POUR LE NAVIRE LE GRAND BLEU

Ajouter une espèce

Espèce	Libellé espèce	Cons.	Cal.	Prés.	Libellé présentation	Poids	Prix au kg
--------	----------------	-------	------	-------	----------------------	-------	------------

PRECEDENT SUIVANT

Vous devez d'abord cliquer sur « Ajouter une espèce »

Étape 3-1 : Choisir une espèce

AJOUTER UNE ESPECE

Chercher une espèce

Conservation *	Calibre *	Présentation *	Fraîcheur *	Engin de pêche *	Type de zone *	Zone de pêche *	Poids(kg) *	Prix HT au kg *
				GTR, Trém	Rectang	21E7, Rectangle 21E7		

Choisir une espèce

- À partir du menu déroulant
- Ou en le cherchant en cliquant sur le bouton « Chercher une espèce »

En cliquant sur « Chercher une espèce », une zone de recherche devient accessible.

▼ Critères de recherche d'espèces

Code de l'espèce (FAO)

Libellé de l'espèce

Effa

▼ Liste

1-10 sur 14 résultats

Code		
ASD	ALOISE VRAIE	★
JRS	RAIE ETOILEE	★
RJA	RAIE BLANCHE	★
RJC	RAIE BOUCLEE	★
RJE	RAIE ME	★
RJE	RAIE CHARDON	★
RJH	RAIE LISSE dite BLONDE	★
RJI	RAIE CIRCULAIRE	★
RJM	RAIE DOUCE	★
RJN	RAIE FLEURIE	★

1/ Saisir le code FAO si vous le connaissez
Ou
2/ Saisir une partie du nom de l'espèce
3/ Cliquer sur « Rechercher »
→ La liste des espèces répondant aux critères de recherche est affichée

4/ Cliquer sur l'étoile pour choisir comme favori l'espèce concernée
Ou
5/ Cliquer sur le code de l'espèce que vous voulez sélectionner
→ L'espèce sélectionnée est remontée dans l'écran de déclaration

AJOUTER UNE ESPECE

★ ↻

Conservation *	Calibre *	Présentation *	Fraîcheur *	Engin de pêche *	Type de zone *	Zone de pêche *	Poids(kg) *	Prix HT au kg *
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	GTR, Trém	Rectangle statistiqu	21E7, Rectangle 21E7	<input type="text"/>	<input type="text"/>



En cliquant sur « Lien l'élément à ce bateau », le code espèce apparaîtra dans le menu déroulant pour ce bateau.

Étape 3-2 : Sélectionner à partir des menus déroulants les informations spécifiques du lot acheté

- le mode de conservation
- le calibre
- la présentation
- la fraîcheur

Seules les valeurs possibles s'affichent au fur et à mesure de vos sélections. Par exemple, si vous choisissez le tourteau, en pinces, la conservation « Vivante » n'est pas permise.

Les informations relatives à l'engin et à la zone de pêche ont été pré-remplies à partir de votre saisie de l'onglet « NAVIRE ». Vous pouvez les modifier si nécessaire.

Étape 3-3 : Saisir le poids et le prix du lot acheté

AJOUTER UNE ESPECE

RAIE BOUCLEE ★ ↻

Conservation *	Calibre *	Présentation *	Fraîcheur *	Engin de pêche *	Type de zone *	Zone de pêche *	Poids(kg) *	Prix HT au kg *
FRE, Frais	30, D	WHL, Er	E, Ext	GTR, Trém	Rectangle statistiqu	21E7, Rectangle 21E7	5.2	2.5

Étape 3-4 : Valider votre saisie

En cliquant sur le bouton « Valider », les informations sont sauvegardées et remontent dans la zone principale de déclaration.

Collecte des données
de première mise
en marché

Accueil
Référentiels
Navires
Déclarations

Accueil > Déclaration des notes d'achat

ACHATS DU 04/07/2016 A FRSNR - SAINT-NAZAIRE

1 DATE
2 NAVIRE
3 ESPECES
4 FACTURE
5 RECAPITULATIF
6 TRANSMISSION

LES ESPECES ACHETEES POUR LE NAVIRE LE GRAND BLEU

Espèce	Libellé espèce	Cons.	Cal.	Prés.	Libellé présentation	Fraîch.	Poids	Prix au kg	
RJC	RAIE BOUCLEE	FRE	30	WHL	Entier	E	5.2	2.5	<input type="button" value="✖"/> <input type="button" value="✎"/> <input type="button" value="📄"/> <input type="button" value="🔍"/>

Espèce ajoutée avec succès

Vous pouvez :

<input type="button" value="Ajouter une espèce"/>	poursuivre votre déclaration en ajoutant une espèce
<input type="button" value="✖"/>	supprimer la ligne
<input type="button" value="✎"/>	modifier la ligne que vous venez d'ajouter
<input type="button" value="📄"/>	dupliquer cette ligne si vous avez acheté un lot équivalent. Il ne vous restera plus qu'à modifier certaines informations (par exemple le calibre) et saisir le poids et le prix
<input type="button" value="🔍"/>	consulter le détail de la ligne

Une fois déclarées toutes les espèces achetées pour ce navire, vous pouvez passer à l'étape suivante en cliquant sur le bouton « SUIVANT ».

Étape 4 : FACTURE

Cet onglet vous permet de déclarer la devise et le type de la transaction relatifs aux achats pour ce bateau, ce jour-là. Ils sont renseignés par défaut à « Euro » pour la devise et « VENTE DE GRE A GRE » pour le type de transaction. Vous pouvez les modifier si nécessaire.



Les autres champs sont facultatifs et correspondent aux informations relatives à la facture.

À ce stade, en cliquant sur, vous pouvez :


	Revenir à la saisie des ESPÈCES pour ce navire
	Le même jour, vous avez également acheté des produits de la mer à un autre navire . Vous devez déclarer ces achats en revenant à l'onglet NAVIRE.
	Sauvegarder votre saisie
	Passer à l'étape suivante

Étape 5 : RÉCAPITULATIF

Cet onglet vous permet de récapituler l'ensemble de données que vous avez déclaré par bateau pour une même date d'achats.

Collecte des données
de première mise
en marché



Accueil
Référentiels
Navires
Déclarations

Accueil > Déclaration des notes d'achat

ACHATS DU 04/07/2016 A FRSNR - SAINT-NAZAIRE

1 DATE
2 NAVIRE
3 ESPECES
4 FACTURE
5 RECAPITULATIF
6 TRANSMISSION

▼ Navire LE GRAND BLEU Lieu débarquement : NANTES Le : 04/07/2016

Espèce	Libellé espèce	Cons.	Cal.	Prés.	Libellé présentation	Fraîch.	Poids (kg)	Prix au kg (€)
MNZ	BAUDROIES	FRE	40	TAL	Queue	E	4.3	5.25
NEP	LANGOUSTINE	ALI	40	WHL	Entier	V	17.6	12.4
RJC	RAIE BOUCLEE	FRE	30	WHL	Entier	E	5.2	2.5
SOL	SOLE COMMUNE	FRE	40	GUT	Éviscéré	E	12.3	9.56
TUR	TURBOT	FRE	30	WHL	Entier	E	2.6	10.2

▶ Navire MARIE ALEXANDRE Lieu débarquement : NANTES Le : 03/07/2016

PRECEDENT

NOUVEAU NAVIRE

TRANSMETTRE

Les fonctionnalités suivantes sont disponibles en cliquant sur :

	Revenir à l'onglet FACTURE pour le navire actif (celui dont les achats sont visibles – <i>dans l'exemple LE GRAND BLEU</i>)
	Ouvrir le détail des achats pour un autre navire (<i>MARIE ALEXANDRE</i>)
	Supprimer toute la saisie pour le navire actif. En cas de clic sur ce bouton, une demande de confirmation vous sera demandée. Attention, cette action est irréversible.
	Supprimer toute la saisie pour les navires correspondants à cette journée d'achats. En cas de clic sur ce bouton, une demande de confirmation vous sera demandée. Attention, cette action est irréversible.
	Générer un fichier pdf reprenant toutes les informations de la déclaration. Vous pouvez l'enregistrer si vous le souhaitez. Cette fonction est disponible à tout moment et à plusieurs endroits du site.
	Revenir à l'onglet NAVIRE permettant de saisir si nécessaire des achats effectués à la même date pour un autre navire .
	Transmettre l'intégralité de votre déclaration pour un jour donné à l'administration. Attention : Cette dernière opération est obligatoire et nécessaire pour que votre déclaration soit prise en compte.

Étape 6 : TRANSMISSION

En cliquant sur le bouton « TRANSMETTRE » à l'onglet RÉCAPITULATIF, vous finalisez votre déclaration. Un message vous informe de la bonne transmission et des délais éventuels de modification.

The screenshot shows the top navigation bar with 'Accueil', 'Référentiels', 'Navires', and 'Déclarations'. Below it, a breadcrumb trail reads 'Accueil > Déclaration des notes d'achat'. The main content area is titled 'ACHATS DU 04/07/2016 A FRSNR - SAINT-NAZAIRE'. A progress bar at the top of the content area shows six steps: 1. DATE, 2. NAVIRE, 3. ESPECES, 4. FACTURE, 5. RECAPITULATIF, and 6. TRANSMISSION. Step 6 is currently selected. Below the progress bar, a message states: 'VOTRE SAISIE D'ACHAT EST BIEN ENREGISTREE ET TRANSMISE'. A larger box contains the following text: 'CETTE DECLARATION PEUT SI NECESSAIRE ETRE MODIFIEE ET RETRANSMISE AVANT LE 06/07/2016 à 02h00. A COMPTER DE CETTE DATE/HEURE TOUTE RETRANSMISSION NECESSITERA L'ACCORD PREALABLE DE FRANCEAGRIMER. Vous pouvez consulter l'accusé de réception de votre saisie à votre adresse courriel jean.dupont@yyyyy.fr Ou l'imprimer à partir du fichier au format pdf'. At the bottom left of the content area, there is a button labeled 'RETOUR ACCUEIL'. A blue arrow points from this button towards the explanatory text below the screenshot.

Vous pouvez revenir à l'accueil pour faire une autre déclaration (pour un autre jour d'achats).



En cours de saisie, vous pouvez à tout moment revenir aux étapes précédentes en cliquant sur le numéro du chemin de fer (1 pour date, 2 pour navire...).

Si vous avez terminé, n'oubliez pas de vous déconnecter en cliquant sur le bouton « Déconnexion » de votre avatar.

The screenshot shows a user profile dropdown menu. At the top, the name 'Jean Dupont' is displayed next to a small profile picture icon. Below the name, there is a larger profile picture icon. At the bottom of the dropdown menu, there is a button labeled 'Déconnexion'.



Accueil | Référentiels | Navires | Déclarations

Accueil

TELEDECLARATION DES ACHATS DES PRODUITS DE LA MER

PRESENTATION

Le service de télédéclaration permet aux premiers acheteurs professionnels de produits de la mer hors criée de déclarer leurs achats et de remplir ainsi leurs obligations en matière de déclaration.

Outil efficace et convivial, il permet de gérer les navires, les lieux et les espèces favorisés de chaque acheteur afin d'optimiser la saisie.

DOCUMENTATION

**VOUS ETES CONNECTE AU TITRE DE LA SOCIETE
VIVIER DE LOCTUDY**

SITUATION DE VOTRE DERNIERE DECLARATION

Achats du 04/07/2016 Transmise
à FRSNR - SAINT-NAZAIRE Modifier

> SAISIR UNE NOUVELLE DECLARATION

> ACCEDER A VOS DECLARATIONS MODIFIABLES

> ACCEDER A TOUTES VOS DECLARATIONS

En cliquant sur « ACCÉDER À TOUTES VO DÉCLARATIONS », vous accédez directement à un écran de recherches.

Accueil | Référentiels | Navires | Déclarations

Accueil > Toutes les télédéclarations

VOS DECLARATIONS

▼ Critères de recherche

Achats du au

Code du lieu d'achat

Libellé du lieu d'achat

Déclaration modifiable

Code de l'espèce (FAO)

Libellé de l'espèce

CFR

Nom du navire

Identifiant de la note d'achat

Liste

RETOUR ACCUEIL

Vous pouvez saisir un ou plusieurs critères de recherche, par exemple la date d'achats, le nom de navire...

En cliquant sur le bouton « Rechercher », les déclarations correspondant aux critères de recherche sont remontées.

VOS DECLARATIONS

▶ Critères de recherche

▼ Liste : 1 déclaration

▼ ACHETEUR VIVIERS DE LOCTUDY

▶ ACHATS DU 04/07/2016 A FRSNR - SAINT-NAZAIRE TRANSMISE DERNIER CHANGEMENT LE 11/07/2016

En cliquant sur une des déclarations proposées, le détail des navires concernés par cette déclaration est affiché, ainsi que son statut (*par exemple TRANSMISE*).

▼ ACHETEUR VIVIERS DE LOCTUDY

▼ ACHATS DU 04/07/2016 A FRSNR - SAINT-NAZAIRE TRANSMISE DERNIER CHANGEMENT LE 11/07/2016

Modifier

Navire LE GRAND BLEU	Lieu débarquement : NANTES	Le : 04/07/2016
Navire MARIE ALEXANDRE	Lieu débarquement : NANTES	Le : 03/07/2016

En cliquant sur un des navires, le détail des achats pour ce navire est affiché.

▼ ACHETEUR VIVIERS DE LOCTUDY

▼ ACHATS DU 04/07/2016 A FRSNR - SAINT-NAZAIRE TRANSMISE DERNIER CHANGEMENT LE 11/07/2016



Modifier

Navire LE GRAND BLEU Lieu débarquement : NANTES Le : 04/07/2016

Espèce	Libellé espèce	Cons.	Cal.	Prés.	Libellé présentation	Fraîch.	Poids (kg)	Prix au kg (€)
MNZ	BAUDROIES	FRE	40	TAL	Queue	E	4.3	5.25
NEP	LANGOUSTINE	ALI	40	WHL	Entier	V	17.6	12.4
RJC	RAIE BOUCLEE	FRE	30	WHL	Entier	E	5.2	2.5
SOL	SOLE COMMUNE	FRE	40	GUT	Éviscéré	E	12.3	9.56
TUR	TURBOT	FRE	30	WHL	Entier	E	2.6	10.2

Navire MARIE ALEXANDRE Lieu débarquement : NANTES Le : 03/07/2016

Par ailleurs, les fonctionnalités suivantes sont disponibles en cliquant sur :

	La déclaration sélectionnée est encore modifiable. Ce bouton permet d'accéder aux écrans de modification.
	Générer un fichier pdf reprenant toutes les informations de la déclaration. Vous pouvez l'enregistrer si vous le souhaitez. Cette fonction est disponible à tout moment et à plusieurs endroits du site.



Collecte des données
de première mise
en marché



Accueil | Référentiels | Navires | Déclarations

Accueil

TELEDECLARATION DES ACHATS DES PRODUITS DE LA MER

PRESENTATION

Le service de télédéclaration permet aux premiers acheteurs professionnels de produits de la mer hors criée de déclarer leurs achats et de remplir ainsi leurs obligations en matière de déclaration.

Outil efficace et convivial, il permet de gérer les navires, les lieux et les espèces favorisées de chaque acheteur afin d'optimiser la saisie.

DOCUMENTATION

VOUS ETES CONNECTE AU TITRE DE LA SOCIETE VIVIERS DE LOCTUDY

SITUATION DE VOTRE DERNIERE DECLARATION

Achats du 04/07/2016 Transmise
à FRSNR - SAINT-NAZAIRE

> SAISIR UNE NOUVELLE DECLARATION

> **ACCEDER A VOS DECLARATIONS MODIFIABLES**

> ACCEDER A TOUTES VOS DECLARATIONS

En cliquant sur ce menu, vous accéder directement à la liste des déclarations qui sont encore modifiables. Le fonctionnement est le même que pour les écrans concernant toutes vos déclarations.